



**Auðarskóli**  
Ábyrgð - Ánægja - Árangur

## Beiðni um leyfi fyrir nemanda

Ég undirrituð/aður óska hér með eftir tímabundnu leyfi frá skóla fyrir eftirtalin börn:

\_\_\_\_\_ sem er í \_\_\_\_\_ bekk  
nafn nemenda

\_\_\_\_\_ sem er í \_\_\_\_\_ bekk  
nafn nemenda

\_\_\_\_\_ sem er í \_\_\_\_\_ bekk  
nafn nemenda

frá og með \_\_\_\_\_ til og með \_\_\_\_\_

Ástæður leyfisbeiðnarinnar eru :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Leyfi í 1 til 2 daga er unnt að fá hjá umsjónarkennara. Leyfi til lengri tíma skal sækja um skriflega til skólastjóra á þetta eyðublað.

Tilvitnun í grunnskólalög nr. 91/2008, 15. grein. „Sæki forráðamaður skólaskylds barns um tímabundna undanþágu þess frá skólasókn í einstökum námsgreinum eða að öllu leiti er skólastjóra heimilt að veita slíka undanþágu í samráði við umsjónarkennara telji hann til þess gildar ástæður. Forráðamaður skal sjá til þess að nemandinn vinni upp það sem hann kann að missa úr námi á meðan á undanþágu stendur“

Undirritaður forráðamaður hefur kynnt sér og er samþykkur ofangreindum skilyrðum.

Undirrituð/undirritaður gerir sér grein fyrir því að öll röskun á námi nemenda, sem hlýst af umbeðnu leyfi, er á ábyrgð forráðamanna. Einnig að kennurum skólans er ekki skylt að undirbúa nemendur sérstaklega fyrir leyfið.

Dags.: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Undirskrift foreldris/forráðamanns

\_\_\_\_\_  
Samþykkt af skólastjórnanda